

Агентский договор № АЗ-22

г. Санкт-Петербург

01 декабря 2021 г.

АО «Морской порт Санкт-Петербург», именуемое в дальнейшем «Принципал», в лице Управляющего директора Ярославцева Андрея Николаевича, действующего на основании договора передачи полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации № 2020/Ю-0029 от 01 июля 2020 года и Доверенности №Д-МПСП-26.08.21-Г/0025-1 от 26 августа 2021 года, с одной стороны, и

ООО «Конверста», именуемое в дальнейшем «Агент», в лице Генерального директора Максимовой Анны Константиновны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Статья 1. Предмет Договора.

- 1.1. По настоящему Договору Принципал поручает, а Агент принимает на себя обязательства от своего имени и за счет Принципала оказывать комплекс услуг по организации доступа юридических и физических лиц (далее «Контрагентов») на объекты транспортной инфраструктуры Принципала.
- 1.2. Агент выполняет принятые на себя обязательства по настоящему Договору посредством информационного ресурса, принадлежащего Агенту – «Сервис по оформлению заявок на пропуск на объекты транспортной инфраструктуры» (далее «Сервис»), расположенному в интернете по адресу: <https://konversta.com/ru/seaportspb>.
- 1.3. В рамках выполнения поручения Агент обязуется:
 - осуществлять сбор сведений, необходимых для заключения с Контрагентами договоров на использование объектов инфраструктуры Принципала;
 - заключать с Контрагентами договоры на использование объектов инфраструктуры Принципала, согласно п. 1.5 настоящего Договора;
 - обеспечивать Контрагентам возможность оформления заявок через Сервис;
 - выставлять Контрагентам счета на оплату услуг, акты выполненных работ и счета-фактуры от своего имени через систему электронного документооборота СЭД «Диадок»;
 - предоставлять Принципалу Отчет Агента за отчетный месяц, в формате, согласно Приложению №1 к настоящему Договору, в сроки, установленные в п. 3.3 настоящего Договора;



- перечислять денежные средства, полученные от Контрагентов на счет Принципала, за отчетный период в сроки, согласно п. 3.5 настоящего Договора;
 - по запросу Контрагентов предоставлять в их адрес акты сверки расчетов.
- 1.4. Схема документооборота между Принципалом и Агентом представлена в Приложении №2 к настоящему Договору.
- 1.5. Согласованный Принципалом типовой формат договора на использование объектов инфраструктуры, заключаемый между Агентом и Контрагентами представлен в Приложении № 3 к настоящему Договору.
- 1.6. По настоящему Договору Принципал обязан:
- без промедления принять Отчет Агента. Принципал, имеющий возражения по Отчету Агента, должен сообщить о них Агенту в течение трех рабочих дней со дня получения Отчета Агента. В противном случае Отчет Агента считается принятым Принципалом;
 - выплатить Агенту обусловленное настоящим Договором агентское вознаграждение, в порядке и сроки, указанные в п.п. 3.6, 3.7. Договора.

Статья 2. Вознаграждение и расходы Агента

- 2.1. *Вознаграждение Агента за выполнение поручения Принципала составляет 1 (один) процент от суммы поступивших денежных средств от Контрагентов на расчетный счет Агента в первый рабочий день после 15 числа каждого отчетного месяца и в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным, в формате Отчета Агента согласно Приложению №1 настоящего Договора путем направления Отчета Агента на адрес электронной почты Принципала, указанный в разделе «Адреса и реквизиты сторон» настоящего Договора.*
- 2.2. Возмещение иных расходов Агента на выполнение поручения Принципала не осуществляется.

Статья 3. Порядок и условия выполнения агентского поручения

- 3.1. Агент сообщает Принципалу о поступлении денежных средств от Контрагентов на расчетный счет Агента в первый рабочий день после 15 числа каждого отчетного месяца и в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным, в формате Отчета Агента согласно Приложению №1 настоящего Договора путем направления Отчета Агента на адрес электронной почты Принципала, указанный в разделе «Адреса и реквизиты сторон» настоящего Договора.
- 3.2. Агент формирует универсальные передаточные документы (акты выполненных работ, счета-фактуры) и счета-фактуры на аванс в адрес Контрагентов по мере оказания услуг/получения денежных средств. Копии указанных документов в



электронном виде должны быть постоянно доступны в личном кабинете Принципала в Сервисе.

- 3.3. Агент предоставляет Принципалу Отчет Агента за отчетный месяц не позднее 2 (двух) первых рабочих дней месяца, следующего за отчетным – в электронном виде, и не позднее 5 (пяти) первых рабочих дней месяца, следующего за отчетным – в бумажном виде, согласно Приложения №1 к настоящему Договору;
- 3.4. Принципал согласовывает Отчет Агента в течение 2 (двух) рабочих дней после получения и направляет согласованный Отчет Агента в адрес Агента по электронной почте, указанный в разделе «Адреса и реквизиты сторон» настоящего договора;
- 3.5. Денежные средства перечисляются Агентом на расчетный счет Принципала в течение 5 (пяти) рабочих дней после окончания отчетного месяца. При этом Агент должен перечислить Принципалу все денежные средства, полученные им в течение отчетного месяца от Контрагентов в счет предоплаты услуг Принципала. Денежные средства, поступившие от Контрагентов, перечисляются Принципалу без выставления счета на основании Отчета Агента
- 3.6. Агент выставляет счет на оплату агентского вознаграждения в течение 3 (трех) рабочих дней после согласования Отчета Агента.
- 3.7. Оплата счета производится Принципалом на расчетный счет Агента в течение 30 (тридцати) рабочих дней после получения счета Агента.
- 3.8. В случае если услуги по организации доступа на объекты транспортной инфраструктуры Принципала не были оказаны, но денежные средства получены Принципалом, по заявке Контрагента в адрес Агента и по заявке Агента в адрес Принципала денежные средства подлежат возврату на расчетный счет Агента в течение 5 (пяти) рабочих дней после поступления заявки от Агента. Полученные денежные средства от Принципала Агент обязуется перечислить Контрагенту в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения денежных средств на свой расчетный счет.

Статья 4. Ответственность сторон

- 4.1. В случае просрочки представления Отчета Агента Принципал вправе потребовать от Агента уплаты неустойки в размере 1 000 (Одной тысячи) рублей за каждый день просрочки.
- 4.2. В случае просрочки перечисления Принципалу денежных средств, полученных при выполнении поручения, Принципал вправе потребовать от Агента уплаты пени в размере 0,2 (двух десятых) процента от суммы долга за каждый день просрочки, но не более 10% от просроченной суммы.



- 4.3. В случае просрочки уплаты агентского вознаграждения Агент вправе потребовать от Принципала уплаты пеней в размере 0,2 (двух десятых) процента от суммы долга за каждый день просрочки, но не более 10 % от просроченной суммы.

Статья 5. Разрешение споров

- 5.1. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров, соответствующая сторона Договора вправе направить другой стороне Договора письменную и аргументированную претензию, которая подлежит рассмотрению в течение 10 (десяти) рабочих дней. В случае не рассмотрения и/или неудовлетворения претензии в установленный срок, спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

Статья 6. Форс-мажор

- 6.1. Основанием для освобождения от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору являются чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства (непреодолимая сила), не зависящие от воли Сторон (в том числе, пожар, наводнение, землетрясение, военные действия, забастовки и прочие), которые возникли после заключения Договора и непосредственно повлияли на выполнение условий настоящего договора.
- 6.2. Сторона, пострадавшая от наступления обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно уведомить другую Сторону о возникновении и прекращении таких обстоятельств. В случае не уведомления о наступлении упомянутых обстоятельств соответствующая Сторона не вправе ссылаться на них, за исключением случаев, когда наступление обстоятельств непреодолимой силы препятствует также и уведомлению.
- 6.3. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы сроки исполнения обязательств по настоящему договору оговариваются Сторонами дополнительно.
- 6.4. Если обстоятельства непреодолимой силы длятся более 6 (шести) месяцев, то каждая Сторона имеет право требовать изменения или расторжения настоящего Договора. В этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать от другой Стороны возмещения понесенных убытков.

Статья 7. Конфиденциальность

- 7.1. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность (без письменного согласия другой Стороны не разглашать, не обсуждать содержание, не предоставлять копий, не публиковать и не раскрывать в какой-либо форме третьим лицам) в отношении всей



информации и документации технического, производственного, коммерческого характера, данных о хозяйственной деятельности Сторон в любой форме, которые им были сообщены или о которой им стало известно другим способом в связи с предметом, содержанием, а также при исполнении настоящего Договора.

- 7.2. Сторона, нарушившая условия конфиденциальности информации, возмещает другой Стороне понесенные убытки, вызванные таким нарушением.
- 7.3. В случае получения какой-либо Стороной информации, содержащей персональные данные, Сторона, получившая подобную информацию, обязуется использовать ее исключительно в целях, связанных с исполнением настоящего Договора.
- 7.4. Сторона, получившая персональные данные, обязуется принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты полученных персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним третьих лиц.

Статья 8. Заключительные положения

- 8.1. Если иное не установлено в других разделах настоящего Договора, заявления, уведомления, извещения, требования и иные юридически значимые сообщения должны направляться по адресу, указанному в Договоре в разделе «Адреса и реквизиты сторон» заказным письмом с уведомлением о вручении. Допускается направление указанных выше документов электронным способом с обязательным направлением оригиналов документов по почте.
- 8.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, действует с 01 января 2022 г. по 31 декабря 2022 г.
- 8.3. Продление срока действия настоящего Договора осуществляется путем подписания соответствующего дополнительного соглашения.

Статья 9. Банковские реквизиты сторон.

ЗАКАЗЧИК

АО «Морской порт Санкт-Петербург»

198035, г. Санкт-Петербург, Межевой канал, 5, литера А-А1, офис 203
Тел.: +7 (812) 714-99-27
Email: info@seaport.spb.ru
v.gorbunov@seaport.spb.ru
a.ilchenko@seaport.spb.ru

ОГРН: 1027802712585

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ООО «Конверста»

199106, г. Санкт-Петербург, Кожевенная линия, д. 27, к. 1, литера А, пом. 8н-22
Тел: +7 (812) 646-54-40
Email: info@konversta.com

ОГРН: 1187847267354



ИНН: 7805025346
КПП: 785050001
ОКПО: 01126453

ИНН: 7801651085
КПП: 780101001
ОКПО: 33221650

Р/сч.: 40702810894510001156
в Северо-Западном филиале ПАО «Росбанк»,
г. Санкт-Петербург
К/сч.: 30101810100000000778
в Северо-Западном ГУ Банка России
БИК 044030778

Р/сч.: 40702810490110001567
К/сч.: 30101 810 9 0000 0000790
БИК: 044030790
ПАО «Банк «Санкт-Петербург»,
г. Санкт-Петербург

Р. сч.: 40702 810 7100 00674942
К. сч.: 30101 810 1452 50000974
БИК: 044525974
АО "ТИНЬКОФФ БАНК",
г. Москва

Статья 10. Подписи сторон.

ЗАКАЗЧИК

Управляющий директор
АО «Морской порт Санкт-Петербург»

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Генеральный директор
ООО «Конверста»



/ А. Н. Ярославцев



/ А. К. Максимова /



Приложение №1
к Агентскому договору № А3-22 от 01 декабря 2021 г.

Отчет агента ООО «Конверста» №__-21
по Агентскому договору №А3-22 от 01 декабря 2020 г.

г. Санкт-Петербург

_____ 2021 г.

Отчетный период: _____ 2021 г.

За отчетный период Агентом выставлены следующие счета-фактуры за оказанные услуги:

№	Номер счета-фактуры	Дата счета-фактуры	Наименование контрагента	ИНН контрагента	Сумма, руб. без НДС	Сумма НДС, руб.	Сумма, руб. с НДС
I							
Итого							

За отчетный период Агентом выставлены следующие счета-фактуры на авансы:

№	Номер счета-фактуры	Дата счета-фактуры	Наименование контрагента	ИНН контрагента	Сумма, руб. без НДС	Сумма НДС, руб.	Сумма, руб. с НДС
I							
Итого							

За отчетный месяц Агентом от контрагентов получено денежных средств:

№	Номер платежного поручения	Дата платежного поручения	Наименование контрагента	ИНН контрагента	Сумма, руб. без НДС	Сумма НДС, руб.	Сумма, руб. с НДС
I							
Итого							

Общая сумма к перечислению Принципалу составляет _____ (_____) рублей 00 копеек. Агентское вознаграждение за отчетный период составляет _____ (_____) рублей 00 копеек, НДС не облагается.

От Агента:

Генеральный директор
(должность)

_____ (подпись)

А. К. Максимова
(расшифровка подписи)

М.П.

От Принципала:

Генеральный директор
(должность)

_____ (подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

ЗАКАЗЧИК
Управляющий директор
АО «Морской порт Санкт-Петербург»

ИСПОЛНИТЕЛЬ
Генеральный директор
ООО «Конверста»

_____ / А. Н. Ярославцев /
М.П.

_____ / А. К. Максимова /
М.П.



Схема документооборота между Принципалом и Агентом

1. Для получения доступа к использованию транспортной инфраструктуры Принципала, Агент от своего имени, но за счет Принципала заключает договор с Контрагентом (заказчиком по договору на использование объектов транспортной инфраструктуры). Для заключения договора на использование объектов транспортной инфраструктуры Принципала Контрагент (представитель контрагента – далее «Пользователь») самостоятельно регистрирует личный кабинет (учетную запись) в Сервисе. Далее Пользователь заполняет необходимые поля на вкладке «Организация» личного кабинета и прикладывает скан-копии или электронные версии необходимых дополнительных документов. После чего на вкладке «Договор» автоматически формируется текст договора, который Пользователь должен подписать усиленной электронной подписью организации.
2. После подписания договора Контрагентом ответственному сотруднику Принципала посредством Сервиса направляется по электронной почте сообщение о необходимости подтвердить или запретить возможность заключения договора с данным Контрагентом. Принципал проверяет Контрагента, договор, приложенные к нему документы, устанавливает тарифицируемые типы транспортных средств по данному договору и изменяет статус договора на «Подтвержден» или «Отклонен» (с указанием причины отклонения). Если заключение договора подтверждено Принципалом, Сервис отправляет уведомление по электронной почте ответственному сотруднику Агента о том, что договор с данным Контрагентом одобрен для подписания. Сотрудник Агента подписывает договор усиленной электронной подписью Агента, договор переходит в статус «Действует».

За один календарный месяц до окончания срока действия договора на Сервисе автоматически появляется функция продления договора, аналогичная описанной выше.

3. Когда договор переходит в статус «Действует» у Пользователя получает возможность в личном кабинете в Сервисе управлять списком доверенных пользователей своей организации, просматривать данные по своей организации (реквизиты, баланс остатка, поступления и списания денежных средств), оформлять счета на оплату.
4. При оформлении заявки на пропуск в зависимости от выбранного вида пропуска (разовый/постоянный), длительности пропуска, количества посетителей, количества и типа транспортных средств в заявке Сервис производит предварительный расчет стоимости услуг по каждой заявке и отображает ее на экране в форме оформления новой заявки перед кнопкой «Получить заявку».

В зависимости от данных в заявке применяется одна из следующих схем тарифов:

- Бесплатный тариф – применяется если применимо любое из условий:



- В заявке выбрана цель, для которой установлен признак «бесплатного тарифа», например, «Работа таможенных органов»;
- Заявка оформлена организацией из заданного перечня (список ИНН);
- Заявителем выступает физическое лицо (выбран соответствующий субъект права);
- Заявителем выступает произвольный (не доверенный) пользователь, с организацией которого не заключен договор на использование инфраструктуры;
- Заявка оформлена на пешеходный пропуск или на транспортное средство, которое не тарифицируется по данному договору.

- Базовый тариф – применяется для всех остальных случаев для всех организаций.

Все тарифы имеют дату начала и дату окончания действия (либо могут быть бессрочными). В Сервисе не могут присутствовать тарифы для одинакового срока пропуска с пересекающимися датами действия.

Тариф применяется на дату начала действия пропуска. Если на дату подачи заявки новые тарифы еще не введены в Сервис, то стоимость заявки будет указываться по текущим (старым) тарифам. Однако после занесения в Сервис информации по новым тарифам сумма по заявке будет автоматически пересчитана (если заявка еще не переведена в статус «Пропуска готовы к выдаче», так как после перевода заявки в данный статус сумма по заявке фиксируется и более не пересчитывается, даже если после этого в Сервис были занесены новые тарифы).

5. После подачи заявки Пользователь может оплатить указанную в заявке или произвольную сумму сформировав в Сервисе счет для оплаты от юридического лица, либо произведя оплату банковской картой посредством интернет-эквайринга Сервиса. Произведенная Контрагентом оплата поступает на специальный расчетный счет Агента.
6. Сервис блокирует перевод заявки на пропуск в статус «Пропуска готовы к выдаче» если на балансе Контрагента не зачислена сумма, достаточная для оплаты услуг по данной заявке. Ожидание оплаты не блокирует процесс согласования заявки внутри подразделений Заказчика или с государственными контролирующими органами.
7. Если по каким-то причинам оплаченная заявка не будет согласована (полностью или частично), то сумма денег, перечисленная по данной заявке, остается на балансе Контрагента и может быть использована Контрагентом для оплаты последующих заявок (или возвращена Контрагенту по его заявлению).
8. По мере оказания услуг на Сервисе для каждого Контрагента формируется Универсальный передаточный документ (УПД) от имени Агента. Копии УПД в электронном виде доступны в Сервисе в личном кабинете Принципала.



9. По мере поступления денежных средств в качестве аванса Агент формирует счет-фактуру на аванс от своего имени. Копии счетов-фактур на аванс в электронном виде доступны в Сервисе в личном кабинете Принципала.
10. По окончании отчетного периода Агент направляет в адрес Принципала Отчет Агента.

ЗАКАЗЧИК

Управляющий директор
АО «Морской порт Санкт-Петербург»



/ А. Н. Ярославцев /

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Генеральный директор
ООО «Конверста»



/ А. К. Максимова /



**Договор № <номер договора>
на использование объектов инфраструктуры оператора морского порта**

г. Санкт-Петербург

«___» _____ 2021 г.

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "...", именуемое в дальнейшем «Пользователь», в лице Генерального директора ..., действующего на основании Устава, с одной стороны, и

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "КОНВЕРСТА", именуемое в дальнейшем «Агент», в лице Генерального директора Максимовой Анны Константиновны, действующего на основании Устава, с другой стороны,

далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Настоящий Договор регулирует взаимоотношения Сторон, связанные с использованием объектов инфраструктуры Акционерного общества «Морской порт Санкт-Петербург» (именуемого в дальнейшем «Оператор») для осуществления предпринимательской деятельности Пользователя.

1.2. Общество с ограниченной ответственностью «Конверста» является Агентом Оператора в силу заключенного Агентского договора № 1 от 01.10.2020 г.

1.3. В настоящем Договоре Стороны к объектам инфраструктуры Оператора (именуемой в дальнейшем «Инфраструктура») относят принадлежащие Оператору объекты инфраструктуры оператора морского порта в силу понимания п. 1 ст. 4 Федерального закона № 261-ФЗ от 08.11.2007 «О морских портах в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и ст. 1 Федерального закона № 16-ФЗ от 09.02.2007 «О транспортной безопасности».

1.4. По настоящему Договору Пользователю предоставляется право:

1.4.1. использования Инфраструктуры для осуществления своей предпринимательской деятельности;

1.4.2. бесперебойного доступа автомобильного транспорта (в том числе легкового и грузового), принадлежащего Пользователю или привлеченного им для осуществления предпринимательской деятельности на объекты Инфраструктуры;

1.4.3. организации диспетчеризации автомобильного транспорта Пользователя на Инфраструктуре;

1.4.4. нахождения автомобильного транспорта (в том числе легкового и грузового), принадлежащего Пользователю или привлеченного им для осуществления предпринимательской деятельности, на специально отведенных местах Инфраструктуры, в том числе в пункте диспетчеризации Оператора.

1.5. Пользователь перед началом фактического использования Инфраструктуры предоставляет заявку в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Договора.

2. Порядок формирования и направления заявок

2.1. Пользователь заранее подает в электронном виде заявку на предоставление доступа к Инфраструктуре Оператора через веб-портал Агента, расположенный по адресу: konversta.com/ru/seaportspb (далее по тексту «Сервис»), посредством заполнения необходимых сведений в форме подачи заявки.



- 2.2. Пользователь может отследить в Сервисе статус согласования заявки.
- 2.3. Ссылка на Сервис находится на сайте Оператора по адресу: seaport.spb.ru.

3. Обязанности Агента

3.1. Организовать процесс удаленного доступа к Сервису для формирования и согласования электронных заявок Пользователя для доступа на Инфраструктуру Оператора с целью осуществления хозяйственной/предпринимательской деятельности.

3.2. Обеспечить безопасность персональных данных, полученных от Пользователя, и их обработку исключительно в целях организации обработки электронной заявки и формирования договора на использование Инфраструктуры Оператора морского порта для доступа Пользователя к Инфраструктуре с целью осуществления хозяйственной/предпринимательской деятельности.

4. Обязанности Оператора

4.1. В целях бесперебойной организации погрузо-разгрузочной деятельности на Инфраструктуре обеспечивает предоставление для автомобильного транспорта парковочных мест на территории стоянки пункта диспетчеризации.

4.2. Организовать выставление постов охраны и подразделений транспортной безопасности для поддержания порядка на Инфраструктуре.

4.3. Организовать движение и стоянку автотранспорта на Инфраструктуре Оператора, в том числе путем установки и обслуживания дорожных знаков и знаков дорожной разметки.

4.4. Обеспечить освещение пешеходных дорожек и дорог, предусмотренных для движения автомобильного транспорта в темное время суток.

4.5. Обеспечить поддержание автомобильных дорог, железнодорожных переездов, пешеходных дорожек и мест, предусмотренных для стоянки автомобильного транспорта, в состоянии, позволяющем использовать данные объекты по назначению.

4.6. Организовать уборку и очистку расположенных на Инфраструктуре Оператора автомобильных дорог, железнодорожных переездов, пешеходных дорожки мест, предусмотренных для стоянки автомобильного транспорта.

4.7. Обеспечить содержание расположенных на Инфраструктуре Оператора подъездных путей к пунктам погрузки и выгрузки, а также погрузочно-разгрузочных площадок в исправном состоянии, обеспечивающем круглосуточное осуществление перевозок и беспрепятственное и безопасное движение.

4.8. Обеспечить организацию автобусного движения и пассажирских перевозок на Инфраструктуре.

5. Обязанности Пользователя

5.1. Пользователь обязан использовать Инфраструктуру Оператора только в целях, определяемых настоящим Договором и в соответствии с требованиями законодательства РФ. При невыполнении Пользователем обязательств по использованию Инфраструктуры Оператора, Оператор вправе прекратить предоставление Пользователю Инфраструктуры.

5.2. Пользователь при нахождении на Инфраструктуре Оператора в целях осуществления своей хозяйственной/предпринимательской деятельности обязан не создавать помех производственной деятельности Оператора.



5.3. Пользователь обязан соблюдать правила дорожного движения и схему движения при использовании Инфраструктуры Оператора, приоритет движения технологического транспорта, находящегося на Инфраструктуре Оператора.

5.4. Пользователь обязан обеспечить прохождение инструктажа по охране труда работниками (в объеме, установленном Оператором требований охраны труда) до использования Инфраструктуры в соответствии с настоящим договором.

5.5. Пользователь обязуется проводить расследование несчастных случаев, произошедших с его работниками на Инфраструктуре Оператора, оформлять акты по форме Н-1 и другие документы в рамках расследования, в соответствии с требованиями и сроками, установленными законодательством РФ об охране труда;

5.6. Пользователь обязан доводить до перевозчиков, направляющих грузовой автотранспорт в его адрес и/или в адрес Оператора, водителей грузового автотранспорта, порядок проезда и маршруты движения автотранспорта, следующего порт/из порта, а также требования транспортной безопасности, внутриобъектового и пропускного режима, действующие на территории Оператора, и обязанность обеспечения их выполнения.

5.7. Пользователь обязан восстанавливать в кратчайшие сроки имущество, поврежденное автотранспортом Пользователя, прибывшим на Инфраструктуру Оператора и/или в пункт диспетчеризации Оператора либо содействовать скорейшему восстановлению поврежденного имущества лицом — владельцем автотранспорта, ответственным за такое повреждение.

5.8. Пользователь обязан в случае необходимости проведения фото/видео фиксации работ, осуществляемых на Инфраструктуре Оператора, а также текущего состояния груза и/или транспортных средств Пользователя, находящихся на Инфраструктуре Оператора (лицо, действующее в интересах Пользователя или лицо, осуществляющее такие работы по заявкам Пользователя), заблаговременно предоставляет в Дирекцию по режиму и экономической безопасности Оператора разрешение на проведение таких процедур на территории Оператора, полученное на основании Инструкций о пропускном и внутриобъектовом режиме на объектах транспортной инфраструктуры Оператора, в соответствие с требованиями приказа управляющего директора Общества «О правилах проведения фото/видеосъемки на объектах транспортной инфраструктуры АО «Морской порт Санкт-Петербург» от 16.09.2015 г. № 1159, имеющее специальное разрешение уполномоченных лиц отряда пограничного контроля «Санкт-Петербург», службы морской безопасности ФГБУ «Администрация морских портов Балтийского моря», таможенного органа (поста) и согласованное с Дирекцией по режиму и экономической безопасности Оператора.

5.9. Проведение фото/видео фиксации работ, осуществляемых на Инфраструктуре Оператора, а также текущего состояния груза и/или транспортных средств, осуществляющих перевозку груза на Инфраструктуре Оператора, осуществляется Пользователем в присутствии уполномоченного представителя Оператора.

5.10. Пользователь обязан по требованию Оператора предоставить полученные на Инфраструктуре Оператора результаты фото/видео фиксации работ, осуществляемых на территории Инфраструктуры Оператора, а также грузов и/или транспортных средств, находящихся на территории Инфраструктуры Оператора.

5.11. Пользователь обязан издать внутренний распорядительный документ (приказ, распоряжение), который обязывает работников, направляемых на Инфраструктуру Оператора, ознакомиться с размещенными на сайте Оператора по адресу: scaport.spb.ru/article/31 требованиями режима и транспортной безопасности, установленными на Инфраструктуре Оператора, выполнять эти требования и обеспечить своих работников необходимыми документами и оборудованием для выполнения установленных требований.

5.12. Пользователь обязуется обеспечить соблюдение лицами, использующими Инфраструктуру Оператора и которыми по его заявкам выданы пропуска, требований по транспортной безопасности, режима и пропускной системы, охраны труда, правил общественного порядка, пожарной безопасности и дорожного движения, установленных на Инфраструктуре Оператора (документы размещены на сайте Оператора по адресу:



seaport.spb.ru/article/31) и иной нормативной документации, действующей на Инфраструктуре Оператора, и соблюдать пропускной режим на территории Инфраструктуры Оператора.

5.13. Пользователь при нахождения на Инфраструктуре обязуется соблюдать законодательно установленные нормы в области охраны труда, охраны окружающей среды, а также требования, установленные Федеральным законом № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Федеральным законом Российской Федерации № 15-ФЗ от 23.02.2013 г. «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», Постановлением Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме», «О мерах пожарной безопасности в АО «Морской порт СПб», утвержденной Приказом управляющего директора от 12.11.2019 № 1062 и Приказом управляющего директора от 21.07.2016 г. № 708 «Об утверждении и организации мест для курения табачных изделий и электронных сигарет, на территории и на объектах Общества».

5.14. Пользователь обеспечивает сохранность полученных пропусков в соответствии с Правилами доступа на объект транспортной инфраструктуры, установленными Постановлением Правительства от 16.07.2016 N 678 и Порядком оформления пропусков, действующим у Оператора, в целях беспрепятственного пользования Инфраструктурой Оператора.

5.15. Во исполнение требований по транспортной безопасности в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента окончания срока действия пропуска на территорию объекта транспортной инфраструктуры Оператора, оформленного для работников Пользователя и/или лиц, действующих в интересах Пользователя, Пользователь обеспечивает сдачу пропусков в отдел пропусков Оператора по месту получения по Акту возврата пропусков. В случае утраты пропуска, предоставляющего право прохода/проезда на территорию объекта транспортной инфраструктуры Оператора, в срок не позднее 1 (одного) дня с момента установления утраты пропуска, предоставить сведения об утрате пропуска в отдел пропусков Оператора.

5.16. Бережно относиться к Инфраструктуре Оператора, не допускать ее повреждения.

5.17. Оплачивать услуги по использованию Инфраструктуры Оператора в установленном настоящим Договором срок в соответствии с разделом 6.

6. Порядок сдачи приемки услуг, их стоимость и порядок расчетов

6.1. Предоставление Пользователю права на пользование Инфраструктурой осуществляется при условии предоплаты Пользователем услуг по тарифам Оператора.

6.2. Стоимость услуг по заявке, рассчитанная по тарифам Оператора, отображается в Сервисе перед подачей заявки Пользователем. Нажимая в Сервисе на кнопку «Подать заявку», Пользователь подтверждает свое согласие на оплату услуг по тарифам Оператора.

6.3. Агент уведомляет Пользователя в Сервисе об изменении тарифов Оператора не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты начала действия новых тарифов.

6.4. Для оплаты услуг Пользователь самостоятельно формирует счет на оплату в Сервисе и производит оплату счета перечислением денежных средств на расчетный счет Агента, указанный в разделе 11 «Реквизиты Сторон» настоящего Договора.

6.5. Полученные от Пользователя на расчетный счет Агента денежные средства зачисляются на баланс Пользователя, который формируется на Сервисе.

6.6. В момент перевода Оператором заявки в Сервисе в статус «Пропуска готов к выдаче» производится списание средств с баланса Пользователя и предоставление Пользователю права на пользование Инфраструктурой по данной заявке.



6.7. В случае, если Пользователь не воспользовался своим правом на пользование Инфраструктурой, оплаченные по согласованным заявкам на пользование Инфраструктурой денежные средства Пользователю не возвращаются.

6.8. В течение 5 (пяти) рабочих дней после осуществления Пользователем оплаты по согласованным электронным заявкам на пользование Инфраструктурой Оператора Агент предоставляет Пользователю универсальный передаточный документ (акт и счет-фактуру).

6.9. Счет-фактура на аванс и универсальный передаточный документ (акт и счет-фактура) передаются от Агента Пользователю в электронном виде через систему электронного документооборота «Диадок» (diadoc.ru) и заверяются электронной подписью.

7. Ответственность Сторон

7.1. В случае несоблюдения Пользователем, а равно его работниками и/или лицами, действующими в интересах Пользователя, установленных требований по транспортной безопасности на территории Инфраструктуры, если такое несоблюдение Пользователем явилось правонарушением, за которое Оператор уполномоченным государственным органом будет привлечен к ответственности в виде штрафа, Пользователь обязан возместить все расходы Оператора, понесенные в связи с уплатой штрафных санкций, предъявленных уполномоченными государственными органами. Обязанность Пользователя по возмещению расходов наступает по истечении 10 (десяти) календарных дней с момента направления Агентом требования о возмещении расходов, связанных с уплатой штрафных санкций.

7.2. Пользователь несет ответственность в полном объеме за вред, причиненный своими действиями, действиями своих сотрудников, действиями привлеченных им физических и юридических лиц при использовании Инфраструктуры Оператора и нахождения на ней, жизни, здоровью, имуществу Оператора и третьих лиц, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

7.3. За нарушения на территории объекта транспортной инфраструктуры Оператора требований транспортной безопасности, внутриобъектового или контрольно-пропускного режима, требований охраны труда или общественного порядка, или правил дорожного движения, установленных на территории объекта транспортной инфраструктуры Оператора (документы размещены на сайте Оператора по адресу: seaport.spb.ru/article/31, по предписанию контролирующих органов, а также в случае нарушения положений п. 5.4. Договора, Оператор в целях обеспечения устранения названных и допущенных нарушений Пользователем и/или лицом, действующим в интересах Пользователя, вправе изымать пропуски на право входа/въезда на территорию Оператора, в том числе доступ на территорию Оператора может быть ограничен и объекту (автомобиль, прицеп и т.п.), с помощью которого было совершено нарушение, противоправное действие.

8. Срок действия Договора и порядок его расторжения

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует по 31.12.2021 г. В случае производственной необходимости Пользователя пролонгация срока действия договора осуществляется Сторонами путем подписания нового договора.

8.2. Договор может быть прекращен по соглашению Сторон в любое время.

8.3. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств одной из сторон, другая сторона вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора, уведомив об этом письменно другую сторону не менее чем за месяц.

8.4. Истечение срока действия договора, его досрочное расторжение либо односторонний отказ от исполнения договора не влекут за собой прекращение прав и обязанностей сторон, возникших в период его действия.



9. Порядок разрешения споров

9.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.

9.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров сторон, указанные споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.3. До заявления иска предъявление претензии является обязательным, за исключением исков, связанных с несоблюдением порядка расчетов, предусмотренного настоящим договором. Срок ответа на претензию — 10 (десять) дней со дня получения.

10. Прочие условия

10.1. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством РФ.

10.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и имеют юридическую силу, если они оформлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

10.3. Каждая из Сторон согласилась считать текст настоящего договора, а также весь объем информации, переданной и передаваемой Сторонами друг другу при заключении настоящего договора и в ходе исполнения обязательств, возникающих из настоящего договора, конфиденциальной информацией другой Стороны и обязуется не разглашать ее.

10.4. Настоящий договор составлен на русском языке. Договор составляется в электронном виде и подписывается электронной подписью каждой из Сторон. Один экземпляр Договора находится у Агента, другой — у Пользователя. Оба экземпляра Договора имеют одинаковую юридическую силу.

10.5. Нормативные и распорядительные документы, регламентирующие требования транспортной безопасности, контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов, установленных на Инфраструктуре Оператора размещены на официальном сайте Оператора по адресу: seaport.spb.ru/article/31.

11. Реквизиты Сторон

Пользователь:

ООО "..."

Тел.:

ОГРН:

ИНН:

КПП:

ОКПО:

Р. сч.:

К. сч.:

БИК:

Агент:

ООО "КОНВЕРСТА"...

199106, г. Санкт-Петербург, Кожевенная линия, д. 27, к. 1, литера А, пом. 8н-22

Тел.: +7 812 646-54-40

ОГРН: 1187847267354

ИНН: 7801651085

КПП: 780101001

ОКПО: 33221650

Р. сч.: 40702 810 7100 00674942

К. сч.: 30101 810 1452 50000974

БИК: 044525974

АО "ТИНЬКОФФ БАНК",



г. Москва

12. Подписи сторон

Пользователь:
Генеральный директор
ООО "..."

...

Агент:
Генеральный директор
ООО "КОНВЕРСТА"

Максимова Анна Константиновна

ЗАКАЗЧИК
Управляющий директор
АО «Морской порт Санкт-Петербург»

ИСПОЛНИТЕЛЬ
Генеральный директор
ООО «Конверста»



М.П.

А. Н. Ярославцев /



М.П.

/ А. К. Максимова /

